

PersonalverrechnerIn

RETTET DAS KIND NÖ ist eine gemeinnützige Organisation und einer der größten privaten Partner der Kinder- und Jugendhilfe in Niederösterreich. Wir betreuen Kinder, Jugendliche und Familien. 250 MitarbeiterInnen arbeiten am Hauptsitz in Judenau und an unseren 21 Außenstellen.

Als Mitglied unseres Verwaltungsteams in Judenau tragen Sie dazu bei, dass wir unseren pädagogischen Auftrag bestmöglich erfüllen können. Ihre Hauptaufgaben sind die Lohn- und Gehaltsabrechnung und Personaladministration.

Aufgabenbereich:

- Selbständige Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsverrechnung
- Betreuung des Personalstammdaten- und Zeiterfassungssystems zur Gewinnung der Daten für die Personalabrechnung (inklusive Diäten und Reisekostenabrechnung)
- Erstellung regelmäßiger Personalauswertungen und Statistiken für die Leitungsebene und damit verbundene administrative, organisatorische und arbeits-/steuerrechtliche Tätigkeiten
- Bearbeitung und Beantwortung von abrechnungsrelevanten Anfragen
- Unterstützung bei der Erstellung des Jahresabschlusses
- Termingerechte An- und Abmeldung der DienstnehmerInnen
- Austausch sowie Zusammenarbeit mit Ämtern, Behörden und Krankenkassen
- Personaladministration (Stammdatenpflege, Ein- und Austritte, Urlaube, Krankenstände, etc.)
- Mitarbeit im Rechnungswesen bzw. bei kaufmännischen Projekten

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Abgeschlossenes Personalverrechnerdiplom inkl. Prüfung (z.B. WIFI)
- Mindestens 2-3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Personalverrechnung
- Fundiertes Wissen im Bereich Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Buchhaltungskennnisse von Vorteil
- Gute MS-Office Kenntnisse (v.a. Excel) und Kenntnisse BMD 5.5 und NTCS
- Strukturierte, selbständige und genaue Arbeitsweise
- Engagement, Verantwortungsbewusstsein und Diskretion
- Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung
- Teamorientierte Arbeitsweise, stressresistent, flexibel
- Freude am Umgang mit Menschen
- Eine gültige COVID-19-Schutzimpfung ist erwünscht

Wir bieten:

- Eine Teilzeitanstellung (20 Wochenstunden), ab sofort
- Entlohnung nach SWÖ-KV, VwGr. 6, je nach Vordienstzeiten mindestens €2.278,30 brutto (Basis 37h) zzgl. weiterer Benefits
- anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- ein motiviertes Team und ein angenehmes Betriebsklima
- Homeoffice Möglichkeit

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an: bewerbung@rdk.at

Anfragen: Ing.ⁱⁿ Mag.^a Sabine Swoboda, 0676 946 41 45

RETTET DAS KIND NÖ, Schlossplatz 1, 3441 Judenau, www.rettet-das-kind-noe.at

September 2022